

Regolamento del "baratto amministrativo"

Art.1 Riferimenti legislativi

L'art.24 della legge n.164 del 2014 "Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio" disciplina la possibilità per i Comuni di deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini singoli o associati. Gli interventi possono riguardare la pulizia, la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso, con finalità di interesse generale, di aree e beni immobili inutilizzati, e in genere la valorizzazione di una limitata zona del territorio urbano o extraurbano. Inoltre la norma prevede l'esenzione per attività individuate dai Comuni in ragione dell'esercizio sussidiario dell'attività posta in essere.

Art.2 Il baratto amministrativo

Attraverso lo strumento del "baratto amministrativo" si introduce la possibilità di offrire all'ente comunale, e quindi alla comunità territoriale, in corresponsione del pagamento di tributi comunali TASI-TARI, una propria prestazione di pubblica utilità, integrando il servizio già svolto direttamente dai dipendenti e collaboratori comunali.

Art. 3 Applicazione del baratto amministrativo

Il "baratto amministrativo" viene applicato, in forma volontaria, ai contribuenti residenti, soggetti passivi di tributi comunali come individuati all'art. 2, per le annualità 2015 e 2016. I destinatari del "baratto amministrativo" non possono occupare, in alcun modo, posti vacanti nella pianta organica del Comune. L'applicazione delle norme può interessare anche gruppi di cittadini costituiti in forme associate stabili e giuridicamente riconosciute.

Art. 4 Individuazione dell'importo complessivo

L'importo complessivo da stanziare annualmente per le attività oggetto di baratto amministrativo viene fissato in € 6.000,00 (seimila).

Art. 5 Identificazione del numero di moduli e limiti individuali

I Responsabili di Area del Comune di San Giorgio Jonico predispongono uno o più progetti di cui all'art.24 della legge n.164 del 2014 come contropartita dell'importo fissato nell'art. 4 del presente regolamento, al fine di individuare il numero di moduli composto da n. 8 ore ciascuno per l'ammontare complessivo, tenuto conto del valore simbolico di €60,00 per ciascun modulo e del limite individuale di € 600,00 per famiglia e dei vincoli previsti dall'art.24 della Legge 164/2014. E' data possibilità ai Responsabili di Area di individuare un Tutor, fra i dipendenti del proprio Ufficio, al fine di delegare le attività di coordinamento per la realizzazione del progetto.

Art. 6 Destinatari del baratto

I destinatari del "baratto amministrativo" sono contribuenti residenti con età sino a 65 anni con un indicatore ISEE non superiore a €5.000,00, che hanno tributi comunali non pagati per gli anni di imposta 2015 e 2016.

La domanda, va indirizzata al Funzionario Responsabile del Servizio Tributi, compilata utilizzando l'apposito modello predisposto dall'Ufficio, va presentata entro il 31 ottobre di ogni anno, che provvederà all'istruttoria delle istanze pervenute in concerto con l'Ufficio Servizi Sociali.

Nel caso in cui l'importo totale delle richieste fosse superiore all'importo complessivo del "baratto Amministrativo", così come stabilito all'art. 4, la graduatoria privilegerà le fasce sociali più deboli, assegnando un punteggio secondo la seguente tabella:

	Punti
ISEE sino a € 2.000,00	10
ISEE da 2.000,01 sino a € 3.000,00	8
ISEE da € 3.000,01 sino a € 4.000,00	6
ISEE da € 4.000,01 sino a € 5.000,00	4

Stato di disoccupazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	2
Stato di cassa integrazione (punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	1
I nuclei monogenitoriali con minori a carico	3
I nuclei familiari con 3 o più figli minori a carico	4
Contribuenti beneficiari per lo stesso anno di imposta di misure di sostegno al reddito quali controprestazioni di attività di pubblica utilità svolte in favore dell'Ente (es.ser. civico, cantieri di cittadinanza)	-2
Contribuenti che usufruiscono per lo stesso anno di imposta della riduzione prevista dall'art. 39 co. 1 del vigente Regolamento IUC che rientrano nella prima fascia di reddito (riduzione 80%)	-5
Contribuenti che usufruiscono per lo stesso anno di imposta della riduzione prevista dall'art. 39 co. 1 del vigente Regolamento IUC che rientrano nella seconda fascia di reddito (riduzione 50%)	-3

Qualora al termine delle domande del 31 ottobre, non fosse stato raggiunto il tetto definito all'art.4 del Regolamento, la parte restante sarà assegnata alle successive domande consegnate in ordine temporale (fa fede la data del protocollo del Comune di San Giorgio Jonico, ovvero l'ordine di consegna nel corso della giornata per le domande del medesimo giorno), purché con indicatore ISEE non superiore a €5.000,00.

A parità di punteggio viene data priorità al contribuente con l'indicatore ISEE più basso.

L'attività assegnata al richiedente del "baratto amministrativo" può essere svolta in luogo del richiedente anche da un componente del proprio nucleo familiare di età compresa tra 18 e i 65 anni e non può essere conferita in parte o totalmente a persone estranee al nucleo familiare.

Il mancato rispetto per 3 volte del calendario delle attività senza giustificato motivo o autorizzazione da parte dei Responsabili dell'Area Tecnica è causa di decadenza della partecipazione al progetto senza che l'intervento compiuto sino a quella data possa essere riconosciuto come titolo di credito.

Art. 7 Obblighi del richiedente

Il destinatario del "baratto amministrativo" opera a titolo di volontariato, prestando il proprio supporto in modo spontaneo e gratuito, in una logica di complementarietà e non di mera sostituzione di operatori pubblici o convenzionati con l'Ente. E' tenuto a svolgere le proprie funzioni con la diligenza "del buon padre di famiglia" e a mantenere un comportamento corretto e idoneo al buon svolgimento delle mansioni affidategli. In particolare, deve comunicare tempestivamente al Responsabile di Servizio o, ove nominato al Tutor, eventuali modifiche di orario, assenze o impedimento a svolgere la propria mansione. Il richiedente offre la propria disponibilità per un monte ore tale da coprire l'intera esigenza del tributo, riconoscendo n. 8 ore di partecipazione al "baratto amministrativo" ogni €60,00 di tributo simbolico da versare. Proprio per il carattere sociale dell'iniziativa svolta con spirito di volontariato, il pacchetto ore di partecipazione al "baratto amministrativo" non può superare il numero di n.10 rinnovi per anno, né essere frazionabile o compensabile in altra misura neppure qualora la somma dei moduli assegnati al richiedente superasse il valore del tributo.

Non si procederà ad alcun rimborso o compensazione per tributi già regolarmente pagati.

Art. 8 Registrazione dei moduli

In apposito registro sono riportati i giorni in cui tali moduli di intervento sono esplicitati, al fine di conteggiare il monte ore destinato dal singolo "baratto amministrativo". Lo svolgimento delle attività di cui al "baratto amministrativo" può essere compiuto sotto la supervisione di un dipendente comunale già presente sul cantiere, ovvero in maniera indipendente su indicazione del responsabile dell'Ufficio Tecnico.

Proprio per il carattere sociale dell'iniziativa, l'espletamento del monte ore può avvenire l'occorrenza anche nei giorni festivi, previa autorizzazione del responsabile dell'Ufficio Tecnico.

Art. 9 Obblighi del Comune di San Giorgio Jonico verso il richiedente

Il Comune di San Giorgio Jonico provvede a fornire gli strumenti necessari per lo svolgimento delle attività nonché il cartellino identificativo e una copertura assicurativa.



COMUNE di SAN GIORGIO JONICO
(Provincia di Taranto)

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 26 Del 19-08-2015

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO BARATTO AMMINISTRATIVO. MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC).

L'anno duemilaquindici il giorno diciannove del mese di agosto alle ore 19:00 , in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, è stato convocato il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

GRIMALDI GIORGIO	P	MINGOLLA GIORGIO	P
SINISI DANIELE	A	PISANELLO LUCIANO	A
FARILLA COSIMA	P	QUARANTA MARIA	A
FABBIANO STEFANO	P	DE MARCO SILVANA	A
LOPRETE SEBASTIANO	P	INFANTINO LUCA GIUSEPPE	P
RICCARDO			
D'ERRICO CATALDO	P	TOMASELLI ANGELO	P
NOTARNICOLA ANGELO	P	VENNERI ANGELO COSIMO	P
GIUSEPPE		RAFFAELLO	
SIBILLA MARTA	P	FARILLA ANTONIO	A
		FRANCESCO	
MONTELEONE COSIMO	P		

Presenti n. 12 Assenti n. 5.

Assiste all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE Generale Dr. Lesto Marco con funzioni consultive e referenti, ai sensi dell'art. 97 del D. lg. 18/08/2000, n° 267 e che provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente Dr. FARILLA COSIMA dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

- prevedere nel vigente Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC) approvato con deliberazione del C.C. n. 18 del 19/05/2015 specifica disposizione di richiamo al suddetto Regolamento;

Vista la bozza del Regolamento del Baratto Amministrativo costituita da n. 9 articoli, allegata alla presente delibera di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto dover modificare il vigente Regolamento IUC inserendo nella sezione Titolo V Disposizioni Comuni l'art. 56 bis come di seguito riportato:

"Art. 56 bis - Applicazione del Baratto Amministrativo.

1. Per i tributi TARI e TASI dovuti per gli anni di imposta 2015 e 2016 i contribuenti residenti potranno usufruire del "Baratto Amministrativo" secondo le modalità ed i limiti stabiliti dallo specifico Regolamento Comunale in materia.";

Acquisiti i pareri tecnico e contabile positivi espressi dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

Visto l'allegato parere dell'organo di revisione dell'ente, acquisito in ottemperanza all'articolo 239, comma 1, lettera b, numero 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, che sancisce la competenza del Consiglio Comunale all'approvazione del presente atto;

Visto lo Statuto Comunale;

DELIBERA

1. di approvare il Regolamento del Baratto Amministrativo costituita da n. 9 articoli, come da bozza allegata alla presente delibera, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di modificare il vigente Regolamento IUC inserendo nella sezione Titolo V Disposizioni Comuni l'art. 56 bis come di seguito riportato:
"Art. 56 bis - Applicazione del Baratto Amministrativo.
1. Per i tributi TARI e TASI dovuti per gli anni di imposta 2015 e 2016 i contribuenti residenti potranno usufruire del "Baratto Amministrativo" secondo le modalità ed i limiti stabiliti dallo specifico Regolamento Comunale in materia.";
3. di dare atto che l'operatività della suddetta modifica è subordinata all'approvazione delle variazioni di bilancio che si renderanno necessarie;
4. di delegare il Responsabile dell'Area Finanziaria a trasmettere copia della presente delibera di modifica del Regolamento IUC al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle finanze, nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente;
5. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web istituzionale del Comune di San Giorgio Jonico.

VOTAZIONE:

Favorevoli	n. 13
Contrari	n. //
Astenuti	n. //

Successivamente, con votazione separata, come sotto riportata,

DELIBERA

- 1) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000 (eventuale).

VOTAZIONE:

Favorevoli	n. 13
Contrari	n. //
Astenuti	n. //

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue.

Il Presidente
Dr. FARILLA COSIMA

Il Segretario Comunale
Dr. Lesto Marco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124, 1° comma, del D. lg. 18/08/2000, n° 267)

Reg. Pubbl. n° 913

del 25-08-15

Io sottoscritto Responsabile Ufficio Segreteria, certifico che copia del presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 25-08-15 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

San Giorgio Jonico, li 25-08-15

Il Funzionario
Lesto Marco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(Art. 127, 1° comma, del D. lg. 18/08/2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Generale, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25-08-15,

- poiché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, 4 comma, del D. lg. n° 267/2000);
- poiché , trattandosi di atto non soggetto a controllo preventivo di legittimità, sono decorsi 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (Art. 134, 3 comma, del D. lg. n° 267/2000).

San Giorgio Jonico, li 25-08-15

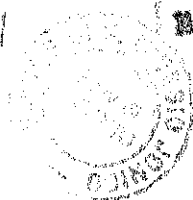
Il Segretario Comunale
Dr. Lesto Marco

Per copia conforme all'originale
depositato agli atti di questo ufficio

Fede

Il Funzionario

8 SET. 2015



Dipendente incaricato
Adm. INF. PUBBLICAZIONE

(Handwritten signature)